

1^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΙΩΝ ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024-25

A. Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του σχολείου είναι το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ομαλά, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος, το οποίο μπορεί να εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με έμφαση στο δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας. Το σχολείο με τις δραστηριότητές του, πέραν των γνώσεων που παρέχει, αποσκοπεί στη διαμόρφωση πολιτών με υπευθυνότητα, με σεβασμό στο περιβάλλον, με σεβασμό και αλληλεγγύη προς τον συνάνθρωπο, με πολιτιστικές και δημοκρατικές αξίες. Διαμορφώνει κλίμα που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών, καλλιεργώντας δεξιότητες. Το σχολείο επίσης ενημερώνει έγκαιρα γονείς και μαθητές για κάθε θέμα που τους αφορά. Οι κυριότερες διατάξεις που αφορούν τη Φοίτηση, τις απουσίες, εγγραφές-μετεγγραφές, κλπ, αναφέρονται στο ΦΕΚ 5130 Β /10-9-24.

Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, την ασφάλεια και την πειθαρχία των μαθητών. Μεριμνά για την συντήρηση των υποδομών και του εξοπλισμού και υποστηρίζει – συντονίζει το έργο των εκπαιδευτικών. Μεριμνά για την καθαριότητα, τη σωστή λειτουργία του κυλικείου και τις συνθήκες υγιεινής.

Οι εκπαιδευτικοί δημιουργούν το κατάλληλο παιδαγωγικό κλίμα στην τάξη, σέβονται την προσωπικότητα των μαθητών και αντιμετωπίζουν τους μαθητές χωρίς διακρίσεις. Στο πλαίσιο της συμπερίληψης, ενδιαφέρονται για τα προβλήματα των μαθητών που επηρεάζουν την επίδοσή τους στα μαθήματα, για τους μαθητές με μαθησιακές δυσκολίες. Συνεργάζονται με τους γονείς και τους ενημερώνουν για θέματα των μαθητών (απουσίες, συμπεριφορά, πρόοδο).

B. Προσέλευση των μαθητών, παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

1. Οι μαθητές, προσέρχονται το πρωί στο σχολείο ώρα 08.15 και συμμετέχουν στην πρωινή συγκέντρωση, όπου γίνονται και ανακοινώσεις από τη Διεύθυνση του σχολείου. Μετά την πρωινή συγκέντρωση εισέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας και καταγράφονται απουσίες. Μαθητές που καθυστερούν να έρθουν στο σχολείο το πρωί, παραμένουν στην αυλή με απουσία και εισέρχονται στην τάξη την 2^η διδακτική ώρα. Εάν υπάρχει σοβαρός λόγος καθυστέρησης, όπως ιατρικοί λόγοι, ενημερώνουν τον Δ/ντή.
2. Η αποχώρηση μαθητή από το σχολείο κατά τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος γίνεται μόνο για σοβαρούς λόγους μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με τον κηδεμόνα που συμφωνεί για την αποχώρηση και του χορηγείται άδεια αποχώρησης από τη Διεύθυνση του σχολείου.
3. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν όλες τις διδακτικές ώρες. Οι απουσίες σε ενδιάμεσες ώρες δεν δικαιολογούνται και οι γονείς ενημερώνονται σχετικά. Η επανάληψη της συμπεριφοράς αυτής μπορεί να αντιμετωπιστεί με τις προβλεπόμενες κυρώσεις από τη σχετική νομοθεσία.

4. Οι μαθητές παρακολουθούν τα μαθήματα στις σχολικές αίθουσες με ησυχία, ηρεμία και συγκέντρωση, συνεργαζόμενοι με τους καθηγητές και τους συμμαθητές τους. Συμβάλλουν σε ένα καλό παιδαγωγικό κλίμα στην τάξη και ακολουθούν οδηγίες και υποδείξεις του καθηγητή.
5. Μαθητές που τιμωρούνται με ωριαία απομάκρυνση από την τάξη, παρουσιάζονται αμέσως στο γραφείο του Διευθυντή που αναλαμβάνει να τους επιβλέπει.
6. *Οι μαθητές φέρνουν καθημερινά στο σχολείο τα σχολικά βιβλία και τετράδια, απαραίτητα για τα μαθήματα. Διατηρούν τα βιβλία σε καλή κατάσταση.*
7. Οι μαθητές δεν εγκαταλείπουν την αίθουσα διδασκαλίας, παρά μόνο με άδεια του καθηγητή και της Διεύθυνσης του σχολείου.
8. Οι μαθητές έχουν δικαίωμα να έχουν ένα μπουκάλι νερό στην τάξη, αλλά όχι τρόφιμα ή ροφήματα. Δεν αφήνουν βιβλία- τετράδια στη τάξη αποχωρώντας από το σχολείο. Μαθητής με ανοιχτό κινητό μέσα στην τάξη, τιμωρείται αμέσως με αποβολή. Οι μαθητές συμβάλλουν στην καθαριότητα της τάξης και δεν προκαλούν φθορές σε θρανία, καθίσματα, τοίχους κα εξοπλισμό.
9. Οι μαθητές αποχωρούν από την τάξη μετά το χτύπημα του κουδουνιού και κατεβαίνουν με τάξη στην αυλή. Ο διδάσκων καθηγητής κλειδώνει την πόρτα της αίθουσας μετά την έξοδο και ο εφημερεύων καθηγητής επιτηρεί το χώρο έξω από τις αίθουσες.
10. Στην αυλή οι μαθητές πετούν τα απορρίμματα στους κάδους της αυλής. Στους χώρους υγιεινής δεν επιτρέπεται να κάνουν ζημιές, ούτε επιτρέπεται συνωστισμός για λόγους υγιεινής. Όταν χτυπήσει το κουδούνι, εισέρχονται σύντομα στην τάξη μαζί με τους καθηγητές. Αν μαθητής καθυστερήσει να εισέλθει, χρεώνεται με απουσία.
11. Εκτός τάξης δεν πρέπει να είναι εμφανής και προκλητική η χρήση κινητού. Ο μαθητής σε περίπτωση ανάγκης, έχει δικαίωμα να επικοινωνήσει με την οικογένειά του από τα γραφεία. Απαγορεύεται αυστηρά και τιμωρείται η φωτογράφιση – βιντεοσκόπηση – ηχογράφιση εντός του σχολείου, που αποτελεί παράνομη διακίνηση προσωπικών δεδομένων. Δεν επιτρέπεται επίσης το κάπνισμα στο σχολείο για τη διαφύλαξη της υγείας των μαθητών. Για τα ανωτέρω, ενημερώνεται άμεσα ο κηδεμόνας.
12. Η εμφάνιση – ενδυμασία των μαθητών στο σχολείο πρέπει να είναι ευπρεπής, με τρόπο που να μην προκαλεί το δημόσιο αίσθημα.
13. Οι μαθητές έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν ενεργά στις μαθητικές κοινότητες. Τα 5μελή Συμβούλια των τμημάτων και το 15μελές Συμβούλιο συνεδριάζουν, συζητούν και αναφέρουν αιτήματα και προβλήματα που υπάρχουν στη σχολική ζωή στη Διεύθυνση του σχολείου και στο Σύλλογο Διδασκόντων. Έχουν δικαίωμα να ζητήσουν Γενική Συνέλευση του τμήματος ή των μαθητών, να ζητήσουν να γίνει Συμβούλιο Τμήματος, αν υπάρχουν προβλήματα. Προτείνουν λύσεις σε προβλήματα του σχολείου και συμβάλλουν γενικά στη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου μέσα από το διάλογο. Προτείνουν εκδηλώσεις ενημέρωσης για την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα ή την υλοποίηση προγραμμάτων. Οφείλουν να σέβονται τη διαφορετική άποψη και πρωτοστατούν στην καταπολέμηση της ενδοσχολικής βίας. Οι μαθητικές κοινότητες συμμετέχουν στην οργάνωση περιπάτων και εκδρομών.
14. Το σχολείο, εκτός από χώρος παιδείας είναι τόσο χώρος πολιτισμικής δημιουργίας και ανάπτυξης όσο και καλλιέργειας του αθλητικού πνεύματος και περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης. Οι μαθητικές κοινότητες με δική τους πρωτοβουλία και με τη συνεργασία και τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης και του συλλόγου διδασκόντων, προωθούν πολιτιστικές εκδηλώσεις (επιστημονικές διαλέξεις, συζητήσεις, ποιοτικές ή μουσικές βραδιές, συναυλίες, εκθέσεις, θέατρο κ.λ.π). Στις συνεδριάσεις του συλλόγου των καθηγητών όταν συζητούνται πειθαρχικά θέματα μαθητών, παρευρίσκεται ο πρόεδρος του 5μελούς Συμβουλίου.
15. Εάν απουσιάζει καθηγητής από το σχολείο, γίνεται προσπάθεια σύμπτυξης του προγράμματος της ημέρας, ώστε τμήματα να σχολάσουν νωρίτερα. Για την 1^η διδακτική ώρα ενημερώνεται ο κηδεμόνας αν υπάρχει κενό. Τμήμα που έχει κενό παραμένει σε συγκεκριμένο χώρο στην αυλή ή απασχολείται από τον Διευθυντή. Η αποχώρηση των μαθητών γίνεται με τάξη από το σχολείο και με ασφάλεια. Αν

κατά την αποχώρηση συμβεί επεισόδιο, ενημερώνεται ο κηδεμόνας και αν χρειαστεί η Αστυνομία για σοβαρό συμβάν έξω από το σχολείο.

Γ. Συμπεριφορά μαθητών – παιδαγωγικός έλεγχος

1. Σε περίπτωση που ο μαθητής παρουσιάζει αποκλίνουσα συμπεριφορά από τους κανόνες που ορίζει το σχολείο, η Διεύθυνση του σχολείου και ο Σύλλογος Διδασκόντων προβαίνει στη λήψη παιδαγωγικών μέτρων, τα οποία είναι:

α) προφορική παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) αποβολή από τα μαθήματα μίας (1) ημέρας,

γ) αποκλεισμός από εκδρομές και δραστηριότητες του σχολείου δ) αποβολή από τα μαθήματα δύο έως πέντε ημερών, ε) αλλαγή τμήματος στ) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

2. Αν μαθητής /τρια παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του επιβληθεί προφορική παρατήρηση και να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με ευθύνη του Διευθυντή, λαμβάνοντας απουσία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων αποβολών και πάντως μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον ίδιο διδάσκοντα ή πέντε (5) συνολικά, ο Σύλλογος Διδασκόντων επιβάλλει αποβολή 3 ημερών και αλλαγή τμήματος αν δεν συμμορφωθεί.

3. Δεν είναι αποδεκτή από το σχολείο και τιμωρείται: η εκδήλωση σωματικής βίας, η απειλή κατά της σωματικής ακεραιότητας, ο εκφοβισμός, η κλοπή αντικειμένων άλλου μαθητή ή καθηγητή, οι ύβρεις, ο εκφοβισμός και προσβολή της προσωπικότητας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα ρατσιστικά σχόλια, τα κακόβουλα σχόλια και φήμες που απαξιώνουν και καταστρέφουν την κοινωνική υπόσταση ενός παιδιού. Τα ανωτέρω, επειδή επηρεάζουν σοβαρά τη συγκέντρωση μαθητών στα μαθήματα και την πρόοδό τους, τιμωρούνται ανάλογα με την περίπτωση που εξετάζεται από το σχολείο και ενημερώνονται οι κηδεμόνες των εμπλεκομένων.

4. Το σχολείο, με στόχο την πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού, προσπαθεί να δημιουργεί ένα θετικό σχολικό κλίμα με αμοιβαίο σεβασμό, αποδοχή της διαφορετικότητας, συμμετοχή των μαθητικών κοινοτήτων στη λήψη αποφάσεων, την ένταξη πολλών μαθητών σε διάφορες ομάδες (αθλητικές, προγραμμάτων, εκδηλώσεων), ενημέρωση μαθητών και εκδήλωση κατά της βίας. Επίσης προωθεί συνεχώς τη συνεργασία με την οικογένεια.

5. Κατά τη διάρκεια εκδρομών – περιπάτων – εκπαιδευτικών επισκέψεων – εκδηλώσεων του σχολείου, οι μαθητές οφείλουν να ακολουθούν τις οδηγίες των καθηγητών και να έχουν κόσμια συμπεριφορά. Κάθε αποκλίνουσα συμπεριφορά τιμωρείται. Στους μαθητές που διακρίνονται για τη διαγωγή και την επίδοσή τους στα μαθήματα, απονέμονται τιμητικές διακρίσεις (Βραβεία, Αριστεία, έπαινοι βελτίωσης) από το Υπουργείο Παιδείας.

6. Ο μαθητής που απουσιάζει καταγράφεται στο απουσιολόγιο κάθε διδακτική ώρα. Ο υπεύθυνος καθηγητής που έχει ορισθεί από το σύλλογο διδασκόντων, για τον έλεγχο των απουσιών των μαθητών, τηρεί ηλεκτρονικό βιβλίο φοίτησης, στο οποίο καταχωρίζεται ηλεκτρονικά το άθροισμα των απουσιών της ημέρας κάθε μαθητή που απουσίασε, όπως αυτές έχουν καταγραφεί στο ημερήσιο δελτίο φοίτησης.

7. Κατά τη λήξη του β' τετραμήνου και πριν από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων, οι απουσίες των δύο τετραμήνων αθροίζονται και το άθροισμα καταγράφεται στα ατομικά Δελτία των μαθητών/τριών. Το γενικό σύνολο των απουσιών καθώς και τα δικαιολογητικά απουσίας, αποτελούν τη βάση για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών. Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών, που σημείωσε ο μαθητής κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ:

1. Στους περιπάτους πεζή και στις σχολικές εορτές, λαμβάνονται απουσίες για όλες τις ώρες της ημέρας.
2. Οι πάνω από 50 απουσίες μέχρι τις 114, αιτιολογούνται ως εξής:
 - α. με Υ.Δ. κηδεμόνα μέχρι 5 ημέρες, αρκεί ο μαθητής να απουσίαζε 1-2 ημέρες κάθε φορά. β. με ιατρική γνωμάτευση υποχρεωτικά, για απουσία πάνω από 2 ημέρες. Ο κηδεμόνας μπορεί να στείλει στο σχολείο και με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο τα δικαιολογητικά.
3. Δεν προσμετρώνται απουσίες:
 - α. μέχρι 20 ημερών κατόπιν νοσηλείας σε νοσοκομείο και αναρρωτική άδεια με εξιτήριο νοσοκομείου ή ιατρική γνωμάτευση με σφραγίδα συντονιστή κλινικής.
 - β. μέχρι 10 μέρες για νοσηλεία κατ' οίκον με ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο νοσοκομείου (π.χ. κάταγμα με γύψο που δεν έγινε νοσηλεία)
 - γ. για συμμετοχή αθλητών σε αγώνες σχολικών πρωταθλημάτων ή σε εθνικές ομάδες.
 - δ. για συμμετοχή σε αθλητικές-ψυχομετρικές εξετάσεις εισαγωγής σε στρατιωτικές σχολές, κλπ.
 - ε. μέχρι 3 μέρες για θάνατο συγγενούς μέχρι 2^{ου} βαθμού.
 - στ. 2 μέρες για αιμοδοσία σε κέντρο αιμοδοσίας με Υ.Δ. κηδεμόνα αν είναι 17 ετών.
 - ζ. μέχρι 5 εργάσιμες ημέρες για εποχική γρίπη ή COVID, ύστερα από εγκύκλιο Υπ. Παιδείας. Στην ιστοσελίδα του σχολείου/ανακοινώσεις, έχουμε αναρτήσει το ΦΕΚ 5130B/109-24, άρθρα 20-21-25-26.
 - η. Απουσίες λόγω δυσμενών καιρικών συνθηκών.
 - θ. Απουσίες για προσέλευση ενώπιον Συμβουλίου επιλογής οπλιτών, επίσκεψη σε ΚΕΔΑΣΥ για αξιολόγηση.

Δεν δικαιολογούνται μονώρες απουσίες καθυστέρησης προσέλευσης στην τάξη και ωριαίας απομάκρυνσης από την τάξη.

Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών, εφόσον το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114) σε όλο το διδακτικό έτος, από τις οποίες οι πάνω από 50 πρέπει να είναι δικαιολογημένες. Οι μαθητές, των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής, είναι υποχρεωμένοι να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

Ωράριο λειτουργίας

Τα μαθήματα αρχίζουν κανονικά στις 12 Σεπτεμβρίου και λήγουν τον Μάιο του επόμενου έτους. Οι ακριβείς ημερομηνίες ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας. Το σχολείο λειτουργεί πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα έως Παρασκευή), από τις 8:15'πμ και μέχρι το τέλος του ημερήσιου προγράμματος στις 14:10'μμ, σύμφωνα με το παρακάτω πρόγραμμα.

ΩΡΑ	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
1η	08:15'	08:55'	45'	10'
2η	09:05'	09:50'	45'	10'
3η	10:00'	10:45'	45'	10'
4η	10:55'	11:40'	45'	10'
5η	11:50'	12:35'	45'	10'
6η	12:45'	13:25'	40'	5'
7η	13:30'	14:10'	40'	

Δ. Γονείς / Κηδεμόνες

1. Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν το μαθητή στο σχολείο στην Α' Τάξη και για τις τάξεις Β και Γ πραγματοποιούν, ανανέωση εγγραφής περί τα τέλη Ιουνίου-αρχές Ιουλίου. Παρακολουθούν με ενδιαφέρον

τη φοίτηση, τη διαγωγή και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα, τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του και τη σχολική επίδοση.

2. Ο Κηδεμόνας ενημερώνεται από το σχολείο για κάθε θέμα που σχετίζεται με το παιδί του, ο οποίος με τη σειρά του πρέπει να συνεργάζεται. Το σχολείο επικοινωνεί με τους γονείς μέσω τηλεφώνων και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλωθεί με Υ.Δ. Για θέματα απουσιών ο κηδεμόνας απευθύνεται στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος, ο οποίος ενημερώνει για τις απουσίες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δύο φορές το μήνα (σύνολο απουσιών και δικαιολογημένες).

3. Για ενημέρωση που αφορά την πρόοδο των μαθητών, οι γονείς μπορούν να έρχονται στο σχολείο τα διαλείματα ή όταν οι καθηγητές έχουν κενό. Τα κενά φαίνονται στο ωρολόγιο πρόγραμμα που αναρτάται κάθε φορά στην ιστοσελίδα του σχολείου. Επίσης μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο τις ίδιες ώρες.

4. Για την εξυπηρέτηση των γονέων και για την αιτιολόγηση απουσιών, μπορούν να στέλνουν στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του σχολείου ιατρικές γνωματεύσεις ή Υ.Δ. μέσω gov.gr

5. Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις, όπως εκδρομές, εκπαιδευτικές επισκέψεις και περιπάτους με ιδιωτικό λεωφορείο, είναι απαραίτητη η έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από τη κείμενη νομοθεσία.

6. Μέχρι 20 Ιανουαρίου μπορεί να ζητήσει ο κηδεμόνας μετεγγραφή σε άλλο σχολείο, μόνον λόγω μετακόμισης ή για άλλο πολύ σοβαρό λόγο. Οι γονείς ενημερώνονται από το σχολείο για την εκπαιδευτική νομοθεσία και θέματα που τους αφορούν, όπως θέματα του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, συμμετοχή σε σεμινάρια – εκδηλώσεις για γονείς, κλπ.

7. Οι γονείς έρχονται στο σχολείο ύστερα από πρόσκληση του Διευθυντή για ενημέρωση. Για την παραλαβή των ελέγχων προόδου Α' και Β' Τετραμήνου και ενημέρωση από τους καθηγητές για την πρόοδο των μαθητών, πρέπει να έλθει στο σχολείο ο ένας από τους γονείς.

8. Ο κηδεμόνας μπορεί να ζητήσει απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής για όλη τη σχολική χρονιά ή για ορισμένο χρονικό διάστημα, εφόσον υποβάλλει αίτηση στο σχολείο και ιατρική γνωμάτευση. Απαλλαγή για λόγους θρησκευτικής συνείδησης από το μάθημα των Θρησκευτικών, μπορούν να ζητήσουν οι γονείς, αρκεί να καταθέσουν στο σχολείο μέχρι 15 Σεπτεμβρίου υπεύθυνες δηλώσεις και οι δύο γονείς.

9. Σε περίπτωση που αποδεδειγμένα μαθητής προκαλέσει φθορά ή ζημιά στην υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου, μερική ή ολική, η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του μαθητή που υποχρεούται σε αποκατάσταση εντός 5 ημερών. Αν αρνηθεί, ο Δήμος αποκαθιστά την ζημιά και καταλογίζει τη δαπάνη στον κηδεμόνα.

10. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα πράγματά τους, να μην φέρνουν πολλά χρήματα στο σχολείο και ακριβά αντικείμενα. Οι αίθουσες κλειδώνονται τα διαλείματα. Σε περίπτωση κλοπής το σχολείο δεν φέρει ευθύνη.

11. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Ο Σύλλογος έχει δικαίωμα να υποβάλλει προτάσεις βελτίωσης ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων. Είναι προφανές ότι, το εκπαιδευτικό έργο και οι αποφάσεις ανήκουν στην αρμοδιότητα και ευθύνη του Συλλόγου των Εκπαιδευτικών και της Διεύθυνσης του κάθε σχολείου.